

## きぼうアンケート（保護者） 2019年度

① 毎回楽しみにしている様で、「今日、きぼう？」と聞いてきます。

夏休み初めて利用させてもらいましたが、いろいろな体験をさせて頂いて本人も楽しそうです。他のセンターでは、一日センターの中で過ごすことが多いので、道の駅へ行ったり、カラオケに行ったり、新鮮だったと思います。カラオケは、家庭では、なかなか行かないので、良い経験になったでしょう。プールが大好きで、夏休み中、プールをやってくれるのは、ありがたいです。一日利用の日も、17時まで利用できるのも良いと思います。今は、週一回の利用ですが、定員に空きが出来れば、他の曜日にも利用できると良いと思います。

回答

・ありがとうございます。空きがでましたら、ご連絡させていただきます。

② いつも大変お世話になっております。夏休みは、映画や買い物など色々と体験させて頂いて、理想としている形で、とてもありがたいと思っています。今後もこの様にして頂きたいと思っています。おやつ作りも楽しそうです。1つ、もし可能であるなら、夏休みの預かりを9時位からだと助かります。

回答

・ありがとうございます。事業所まで送ってきていただければ、9時でも大丈夫です。お気軽にご相談下さい。

③ いつもありがとうございます。子供が、「楽しかった！」と言ってくれるのが何よりです。先生達が、子供達と笑顔で関わって頂けたら、これほど幸せなことはありません。今後とも色々教えて頂き、私としても学ばせて下さい。ありがとうございます。

回答

・お母さま達から学ばせて頂くことの方がはるかに多いです。本当にありがとうございます。

④ カラオケに行ったり、映画を観たり、休みの時期に外出するのが楽しいようで、いまだにコードブルーを観たこと、しんちゃんを観たことを言っています。カラオケで歌った曲も教えてくれます。なかなか事前には、難しいかもしれませんが、細かく決まっていなくても「この週のどこかでの外出予定」とかをざっくりでも良いので、予約表をもらうくらいには、わかると嬉しいです。

回答

・長期休暇の予定が遅くなってしまって申し訳ございません。なるべく早く決定したいと思います。

⑤ いつもお世話になっております。とても楽しみに通っています。家では、話さない事も話が出来ているようです。特に、きぼうでのおでかけは、ゲームをしに行けたりするので、これからも続けて頂きたいと思います。

回答

・きぼうでは、学校のことなど沢山話をしてくれます。安心できる場所になっていると嬉しいです。

⑥ いつもお世話になります。きぼうにいらっしゃる先生方の名前がわからないので、教えてもらえれば助かります。よろしく願いいたします。

回答

・申し訳ございませんでした。早速、写真付きの職員紹介のプリントを配布させて頂きました。

⑦ いつも大変お世話になっております。宿題も見て頂いて、大変助かります。本人もきぼうさんに行くことを楽しみにしています。

回答

・きぼうに到着して、宿題を行って、その後におやつを食べる、という流れがとてもスムーズに行えています。素晴らしいです。

⑧ いつも丁寧な対応ありがとうございます。これからも、親子共々、よろしく願いいたします。

回答

・いつも明るく元気なお母さんにこちらが元気もらっています。

⑨ 夏休みは、毎日のようにいろいろなイベントを考えてくれていて、子供も楽しそうです。他の放課後デイさんは、こんなに連れていってくれないです。お金はかかっても良いので、色々な所に連れていってもらえるととても良い経験になるので、今後ともよろしく願いいたします。

回答

・夏休みに一緒に行った回転寿司では、友達と大笑いしながら、美味しそうにお寿司を食べていました。私たちも、子供たちの笑顔がとても嬉しいです。

⑩ いつもお世話になっております。きぼうの職員の方は、いつも笑顔で対応してくださり、子供達一人一人にもしっかり向き合ってくれてとても丁寧に接して頂いて、ありがたいなあと思っています。こちらの急なキャンセルにもいつも快く対応して頂いてありがとうございます。これからもこのまま手厚いご支援を宜しくお願い致します。

回答

・子供達は、その日によって、体調が優れなかったり、家でゆっくりしたいこともあるので、一番に子供達の気持ちを考えて頂きたいと思っておりますので、キャンセルは、遠慮せずに

ご連絡ください。

- ⑪ 利用する子供の事を一番に考え、何より子供が行きたいと思ってくれる環境を提供して下さり、本当に感謝しております。よほど居心地が良いのだと思います。長期休暇時には、色々なイベントやお出掛けなど子供達に体験させて下さりありがとうございます。男性スタッフが苦手だった我が子ですが、きぼうの男性スタッフへの苦手意識はあまり無いように感じます。10月には、新しい建物も完成するという事で、おめでとうございます。

回答

・いつも自分の自宅のようにリラックスして活動している姿が印象的です。男性スタッフともコミュニケーションができています。毎回成長している姿を見る事ができて、とても嬉しいです。

- ⑫ 送迎の時に、きぼうを出発する時点で、メッセージを送って頂けると助かります。子供も「いつ来るの？」と心配にならないし、待ち受けている家族もやきもきしなくて良いので。10月に完成するバリアフリーのきぼうも、カインズやドンキーにお出掛けに行く時は、元のきぼうのみんなと一緒に出掛けて欲しいです。

回答

・いつも道のほうまでご家族の方が何度も車を確認してくれて、ご心配をおかけして申し訳ございません。出発する時間にメールを入れさせていただきます。

- ⑬ いつもお世話になっております。色々子供に合わせて支援して頂き感謝しております。きぼうさんであった事も連絡帳に沢山書いて頂き、私も様子を知ることができて、本当に助かっています。今後とも宜しくお願い致します。

回答

・毎回おもしろいことをやって笑わせてくれるので、こちらの方が本当に楽しませてもらっています。ありがとうございます。

- ⑭ いつも楽しく通わせてもらっています。10月からの新しいピカピカの施設に入れる事もとても楽しみです。今までの友達と離れてしまうのは寂しいので、交流とかがあると嬉しいです。大きな問題として、卒業後の障害者施設が出来る事を望みます。

回答

・きぼうと新館で場所は分かれましたが、交流できる時は、したいと思っております。障害者施設に関しては、検討させていただきます。

## 保護者等向け

## 放課後等デイサービス評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	ご意見
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	18	3	0	家庭的な落ち着いたスペースです
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	19	2	0	安心できます
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	17	4	0	知的の子には、問題無いと思います
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	21	0	0	
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	21	0	0	活動は、季節に合わせてお出掛けして頂き あいがたいです。映画やおやつ作りなど 色々体験ありがとうございます。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	12	9	0	イベントを探してみんなで参加できます。障 害の無い子供との交流は双方の努力が必要 だと思ふ。
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	21	0	0	
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	21	0	0	連絡帳と面談でしています
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	18	3	0	もう少し助言が貰いたいです
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	14	4	保護者同士の連携を求めている。また、 他の保護者に会ったことが無い。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	18	3	0	特に苦情はありません。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20	1	0	
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	15	6	0	
14	個人情報に十分注意しているか	21	0	0		
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	17	4	0	
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	16	5	0	定期的に避難訓練を行っているかわからなし
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	21	0	0	きぼうが大好きです
	18	事業所の支援に満足しているか	21	0	0	とってもありがたいです

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

## 事業者向け

## 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	10	1	0	キャンセルが出た時にスタッフが多いことがあ
	2	職員の配置数は適切であるか	10	1	0	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	2	1	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	8	1	1	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	10	1	0	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	8	3	0	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	7	4	0	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	2	3	非常勤職員向けの研修があると良い
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	10	1	0	
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	9	2	0	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7	4	0	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	8	3	0	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	10	1	0	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	10	1	0	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	9	2	0	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	3	2	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	10	1	0	

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	10	1	0	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	8	3	0	
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	9	2	0	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	10	1	0	毎回、学校の送迎時に情報共有を行っています
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	6	3	2	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	8	2	1	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	7	3	1	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	8	2	1	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	6	1	
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	7	3	1	山武地域自立支援協議会に参加しています
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	11	0	0	送迎時に毎回お伝えしています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	7	2	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8	3	0	契約時に説明させて頂いております
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	11	0	0	送迎時に、時間が取れる際は、ゆっくりお話しさせて頂いております
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	3	2	6	今のところ、父母の会は作っていません

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	0	0	要望や苦情などがあった場合は、職員で話し合いすぐに対応させて頂いております
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	6	1	年に一回、法人の広報誌を配布しています
	35	個人情報に十分注意しているか	9	2	0	
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	11	0	0	面談の上、個人個人で細かく配慮しています
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	7	2	
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	8	2	1	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	10	1	0	毎年二回火災の避難訓練と津波の避難訓練を行っております
非常時等の対応	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	10	2	0	虐待防止研修に行った職員が全職員に伝えています。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	8	3	0	
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	9	1	1	おやつを購入する際に気を付けています
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	11	0	0	ヒヤリハットも細かく記入するようにしています。また、にやりほっとも記入しています。